Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Лихославльская средняя общеобразовательная школа №7
имени Героя Советского Союза А.Т.Севастьянова»
171210 Тверская область г. Лихославль, ул. Лихославльская, здание 30б
тел.: (848261) 3 – 55 - 87, факс (848261) 3 – 55 - 87

Приказ

№173-п от 27 августа **2026 года**

«О создании бракеражной комиссии»

В целях контроля за качеством приготовления блюд, соблюдения технологии приготовления пищи, организации полноценного питания обучающихся в 2026-2027 учебном году, с целью оценки блюд горячего питания

Приказываю:

1. Создать бракеражную комиссию в составе:
- Директора Абрамовой С.И.
- Заведующей столовой Беляевой Е.С.
- Заведующей хозяйством Емельяновой В.А.
- Медицинского работника Лебедевой Н.А.
2. Комиссия обязана:
- Снимать пробу непосредственно из емкости, в которой пища готовится.
- Регистрировать результат бракеража в журнале бракеража готовой кулинарной продукции.
- Контролировать выход порционных блюд, который должен соответствовать выходу блюд, указанному в меню - раскладке.
3. Комиссия создана на 2026-2027 учебный год.
4. Бракеражной комиссии руководствоваться «Положением о бракеражной комиссии».
5. Контроль за исполнением приказа возложить на заведующую столовой Беляеву Е.С.

Директор
МОУ «ЛСОШ №7 им.А.Т.Севастьянова»: /С.И. Абрамова/

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Лихославльская средняя общеобразовательная школа №7
имени Героя Советского Союза А.Т. Севастьянова»
171210 Тверская область г. Лихославль, ул. Лихославльская, здание 30б
тел.: (848261) 3 – 55 - 87, факс (848261) 3 – 55 - 87

Приказ

№ 174-п **от 27 августа 2026 года**

«О создании комиссии по контролю
за ведением документации в столовой»

В целях контроля за качеством приготовления блюд, соблюдения технологии приготовления пищи, организации полноценного питания обучающихся в 2026-2027 учебном году, с целью оценки блюд горячего питания, в целях правильного ведения документации

Приказываю:

1. Создать комиссию в составе:
- Заместителя директора по ВР, начальника летнего лагеря Николаевой Н.В. – председатель
- Начальника летнего лагеря Гусевой Е.Г. - заместитель
- Заведующей столовой Беляевой Е.С., - член комиссии
- Заведующей хозяйством Емельяновой В.А. – член комиссии

2. Комиссия обязана:
- Проверять ведение всех видов журналов, необходимых для приготовления качественной готовой кулинарной продукции.
- Контролировать ведение журналов рециркуляторов в помещениях.

3. Комиссия создана на 2026-2027 учебный год и на период организации работы летнего лагеря.
4. Комиссии за ведением документации в столовой руководствоваться «Положением о контрольной комиссии».
5. Контроль за исполнением приказа возложить на Николаеву Н.В., заместителя директора по ВР, начальника летнего лагеря

Директор МОУ «ЛСОШ №7 им.А.Т.Севастьянова»: _____ /С.И. Абрамова/

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Лихославльская средняя общеобразовательная школа №7
имени Героя Советского Союза А.Т. Севастьянова»
171210 Тверская область г. Лихославль, ул. Лихославльская, здание 30б
тел.: (848261) 3 – 55 - 87, факс (848261) 3 – 55 - 87

Приказ

№175-п от 27 августа **2026 г.**

О создании комиссии по осуществлению
родительского контроля за питанием обучающихся

Во исполнение Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273- ФЗ, Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 от 18.05.2020г Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся МОУ «ЛСОШ №7 им.А.Т.Севастьянова» в 2026-2027 учебном году в следующем составе:
Председатель комиссии – Николаева Н.В. – заместитель директора по ВР;
Члены комиссии:
- Белякова Н.Н. – председатель Совета школы
- Петрова И.Е. – председатель профсоюзного комитета школы
- Афанасьева Л.В. – родитель обучающихся 5, 11 класса
- Абрамова И.В.- родитель обучающихся 6а, 10 класса

2. Утвердить положение о родительском контроле организации горячего питания обучающихся в МОУ «ЛСОШ №7 им.А.Т.Севастьянова» (приложение №1).
3. Утвердить план работы школьной комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся МОУ «ЛСОШ №7 им.А.Т.Севастьянова» (приложение №2).
4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «ЛСОШ №7 им.А.Т.Севастьянова»: /С.И. Абрамова/

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Лихославльская средняя общеобразовательная школа №7
имени Героя Советского Союза А.Т. Севастьянова»
171210 Тверская область г. Лихославль, ул. Лихославльская, здание 30б
тел.: (848261) 3 – 55 - 87, факс (848261) 3 – 55 - 87

Приказ

№177-п от 27 августа 2026 года

«Об усилении мер безопасности на пищеблоке»

В соответствии со статьей 51. «Охрана здоровья обучающихся, воспитанников» Закона РФ «Об образовании», п. 24 Типового положения об общеобразовательном учреждении в целях сохранения здоровья обучающихся и сотрудников МОУ «ЛСОШ №7 им.А.Т.Севастьянова»
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Беляевой Е.С., заведующей столовой,

1.1. Прием продуктов на пищеблок осуществлять при непосредственном участии ответственного за организацией и качеством питания;

1.2. Категорически не допускать посторонних лиц в столовую и на пищеблок;

1.3. Обязать работников пищеблока держать дверь со стороны столовой закрытой, за исключением времени разгрузки машины;

1.4. Осуществлять постоянный контроль за въездными воротами на территории школы.

2. Николаевой Н.В., заместителю директора по ВР, организовать систематический административный и общественный контроль за качеством поступающего сырья и продукции из комбината питания.

3. Емельяновой В.А., заведующей хозяйством, организовать регулярные проверки помещений столовой и пищеблока на предмет обнаружения подозрительных предметов, возможных взрывных устройств, входных дверей на предмет исправности запорных устройств.

4. В период распространения коронавирусной инфекции работникам пищеблока строго соблюдать требования санитарной безопасности: использовать маски, перчатки, проводить обработку рук, дезинфекцию помещений, контактных поверхностей.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «ЛСОШ №7 им.А.Т.Севастьянова»: /С.И. Абрамова/

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Лихославльская средняя общеобразовательная школа №7
имени Героя Советского Союза А.Т. Севастьянова»
171210 Тверская область г. Лихославль, ул. Лихославльская, здание 30б
тел.: (848261) 3 – 55 - 87, факс (848261) 3 – 55 - 87

Приказ

№178-п от 27 августа **2026 года**

«О контроле целевого расходования бюджетных средств при организации питания обучающихся»

С целью контроля целевого расходования бюджетных средств, выделяемых на питание учащихся,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Классным руководителям 1-11 классов:
1.1. контролировать правильность заказов питания учащимся класса;
1.2. соблюдать соответствие количества присутствующих на занятиях количеству заказанных порций, а также соответствие сведений об отсутствующих в классном журнале, ведомостях посещаемости;
1.3. контролировать прием пищи вверенного ему класса.
2. Комиссии по питанию осуществлять контроль за организацией питания.
3. Ответственной за питание Беляевой Е.С.:
3.1. нести ответственность за соблюдение выполнения договоров на поставку продуктов питания;
3.2. предоставлять в отдел образования сведения о фактическом потреблении продуктов питания за истекший месяц, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным,
3.3. составлять заявки-спецификации о потребностях в продуктах питания на следующий квартал или месяц.
3.4. ежемесячно проводить сверки о поступлении продуктов с поставщиками;
3.5. вести соответствующую документацию.
3.6. до 10 числа следующего месяца взимать родительскую плату за питание обучающихся, посещающих ГПД и сдавать денежные средства в бухгалтерию.
4. Бухгалтерии
4.1. осуществлять перечисления денежных средств, согласно правилам бухгалтерского учета;
4.2. своевременно с поставщиками производить расчет в пределах средств, выделенных на питание из бюджета района за фактическую поставку продуктов питания.
4.3. проводить аукционы с целью определения поставщиков на поставку продуктов питания.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «ЛСОШ №7 им.А.Т.Севастьянова»: /С.И. Абрамова/