РЕКОМЕНДОВАНО **к утверждению на педагогическом** **Совете МОУ «ЛСОШ №7»** **Протокол заседания №__3___** **от «_11_» __марта____2022 года**	**УТВЕРЖДЕНО** **Директор МОУ «ЛСОШ №7»** **_____ Абрамова С.И.** **Приказ № _36-п__** **от «_11_» ____марта_____ 2022 год**

Положение
о системе оценивания учебных достижений обучающихся 2 - 11 классов МОУ «Лихославльская средняя общеобразовательная школа №7»

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.Настоящее «Положение об оценивании учебных достижений обучающихся в МОУ «Лихославльская средняя общеобразовательная школа №7» (МОУ «ЛСОШ №7») (далее – Положение) является локальным актом МОУ «ЛСОШ №7» (далее – Школа).

1.2.Положение регулирует вопросы оценивания результатов учебной деятельности обучающихся по предметам базисной и инвариантной части учебного плана Школы.

1.3. Положение разработано в соответствии с:

–Федеральным Законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании);

–Федеральным государственным стандартом основного и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897;

- Приказом Министерства просвещения России от 22.03.2021 N 115"Об утверждении Порядка, организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

1.4.Положение составлено на основании:

–Устава МОУ «ЛСОШ №7»;

–Основной образовательной программы МОУ «ЛСОШ №7»;

–нормативного письма МО РФ от 31 октября 2003 г. N 13-51-263/123 «Об оценивании и аттестации учащихся, отнесѐнных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой»;

1.5. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

1.6.Настоящее Положение и изменения к нему утверждаются директором школы. Срок действия данного Положения не ограничен. При изменении законодательной базы (п.1.3, п.1.4 настоящего Положения) издается Дополнительное положение к данному документу, которое согласовывается с Педагогическим советом и является его неотъемлемой частью.

1.7.**Цель** разработки настоящего Положения: повышение качества образования посредством установления единых требований к отметке и оценке учебных достижений обучающихся.

1.8.**Задачи:**

–установление фактического уровня знаний, умений, навыков по предметам базисной и инвариантной части учебного плана, соотнесение этого уровня с требованиями образовательного стандарта;

–контроль выполнения учебных программ и календарных планов изучения отдельных предметов;

– формирование положительной учебной мотивации, самооценки обучающихся и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории обучающегося;

–повышение уровня объективности, гласности в оценивании педагогом учебных достижений обучающегося.

1.9.В Положении использованы следующие понятия и термины:
–**Отметка** – это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах и баллах.
–**Оценка учебных достижений** – это процесс, по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности.
– **Промежуточная аттестация обучающихся** – процедура, проводимая с целью оценки качества усвоения содержания части, или всего объема одной учебной дисциплины после завершения ее изучения.
–**Текущий контроль** успеваемости – это систематическая проверка знаний, умений, навыков обучающихся, проводимая учителем на текущих занятиях в соответствии с учебной программой.

2.ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ И ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОЦЕНИВАНИЮ РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. При оценивании учебной деятельности обучающегося или ее результата соблюдаются следующие основные принципы:
– справедливость и объективность, исключающая личностное отношение к обучающемуся;
–учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
–приоритет оценки педагога; итоговой является отметка, выставляемая педагогом;
–гибкость и вариативность форм оценивания результатов (использование различных процедур и форм оценивания образовательных результатов);
–уровневый характер контроля и оценивания (разработка средств контроля на основе базового и повышенного уровней достижения образовательных результатов);
–гласность и прозрачность, т.е. доступность и понятность информации об учебных достижениях обучающихся, возможность любого заинтересованного лица (обучающийся, родитель/законный представитель) проанализировать результаты и сделать соответствующие выводы. Информация о целях, содержании, формах и методах оценивания должна быть доведена до сведения учащихся и родителей/законных представителей.
- информация об индивидуальных результатах обучения и развития, обучающихся должна быть адресной.
2.2. Общие требования к оцениванию результатов учебной деятельности обучающегося:
2.2.1. параметры, критерии и показатели выставления отметок по предметам размещены в электронной образовательной среде (школьной);
2.2.2.учитель проводит диагностику обучающегося в один раз в четверть в 5-9 классе и один раз в полугодие в 10-11классе с целью выявления уровня обученности;
2.2.3.учитель использует в своей деятельности различные виды контроля: устный, письменный, тестирование для объективности результата;
2.2.4.учитель комментирует отметку обучающегося (отмечает положительные и отрицательные стороны ответа) как в письменном, так и в устном виде;
2.2.5.обучающийся имеет возможность пересдать слабо усвоенный и ранее пройденный материал в виде проверочной работы или собеседования не менее чем за неделю до окончания четверти (полугодия);
2.2.6. классный руководитель выставляет полученные обучающимися отметки в дневник из электронного журнала с целью своевременного контроля со стороны родителей (законных представителей) не реже 1 раза в месяц;
2.2.7.классный руководитель доводит до сведения родителей (законных представителей) об образовательных достижениях обучающихся.

2.2.8.классный руководитель доводит до сведения родителей (законных представителей) о неудовлетворительных результатах промежуточной аттестации по учебным предметам в письменном виде.
2.2.9.классный руководитель несет персональную ответственность за достоверность выставленных оценок и своевременное информирование родителей (законных представителей) о текущей учебной успеваемости обучающихся.

3.РЕГЛАМЕНТ ОЦЕНКИ И ОЦЕНИВАНИЯ

3.1.Оценке подлежат:
–объем, системность знаний, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности;
–личные достижения обучающихся во внеурочной образовательной деятельности (результаты участия в олимпиадах, конкурсах, проектах, в том числе учебно-исследовательских, соревнованиях и т.п. по предмету).
3.2.Успешность освоения учебных программ обучающихся оценивается по пятибалльной системе. Минимальный балл – «1», максимальный – «5».
3.3. При выставлении отметки учитель руководствуется критериями и параметрами оценки результатов учебной деятельности, отраженными в рабочих программах по предмету.

4.КРИТЕРИИ ОТМЕТОК ПРИ ОЦЕНИВАНИИ РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ И ВНЕУРОЧНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1.Основой для определения уровня знаний являются критерии оценивания – полнота знаний, их обобщенность и системность:
–полнота и правильность – это правильный, точный ответ;
–правильный, но неполный или неточный ответ;
–неправильный ответ;
–нет ответа.
4.2.При выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок и их качество:
–грубые ошибки;
–однотипные ошибки;
–негрубые ошибки;
–недочеты.
4.3.Общие критерии отметок при оценивании результатов учебной деятельности обучающихся:

Оценка	Критерии оценки
5	отметку «5» («отлично») получает обучающийся, устный ответ, письменная работа или результат практической деятельности которого в полной мере (на 90 – 100%) соответствуют требованиям (ожидаемым результатам) рабочей программы;
4	отметку «4» («хорошо») получает обучающийся устный ответ, письменная работа или результат практической деятельности, которого в целом (на 70 – 89%), соответствуют требованиям (ожидаемым результатам) рабочей программы, но содержат незначительные недостатки и недочѐты;

3	отметку «3» («удовлетворительно») получает обучающийся, устный ответ, письменная работа или результат практической деятельности которого в целом (на 50 – 69%) соответствуют требованиям (ожидаемым результатам) рабочей программы, но содержат недостатки, недочѐты и ошибки;
2	отметку «2» («неудовлетворительно») получает обучающийся, устный ответ, письменная работа или результат практической деятельности которого лишь частично (20 - 50%) соответствуют требованиям (ожидаемым результатам) рабочей программы и содержат значительные недостатки, недочѐты и ошибки;
1	отметку «1» («плохо») получает обучающийся, устный ответ, письменная работа или результат практической деятельности которого обнаруживает частичное (от 1 до 29 %), или полное незнание и непонимание изученного материала, или не смог ответить ни на один вопрос по изученному материалу, или часть работы выполнена не самостоятельно.

4.5. Оценивание личных достижений, обучающихся в очных олимпиадах, конкурсах, проектах, в том числе учебно-исследовательских, соревнованиях различного уровня по предмету:

№ пп	**уровень**	**результат**	**отметка**
1.	школьный	призѐр	«5»
		победитель	«5» «5»
2.	муниципальный	призѐр	«5» «5»
		победитель	«5» «5» «5»
3.	региональный	участие	«5»
	российский	призѐр	«5» «5» «5»
	международный	победитель	«5» «5» «5» «5»

5.ПОРЯДОК ВЫСТАВЛЕНИЯ ОТМЕТОК

5.1. Отметки обучающимся по учебным предметам выставляются:
- во 2-х классах – за каждую четверть и за год;
–в 3-9 классах – за каждую четверть и за год;
–в 10-11 классах – за каждое полугодие и за год.

5.2.Отметка за четверть / полугодие и год выставляется как среднее арифметическое (округление баллов в пользу обучающегося), принимая во внимание отметку, рекомендованную электронным журналом с учетом приоритета результатов контрольных (проверочных) работ в соответствии со шкалой:

Среднее арифметическое	Итоговая оценка
4,6 - 5	5
3,6 – 4,59	4

2,6 – 3,59	3
1,6 – 2, 59	2

5.3.Итоговые отметки учащихся за четверть / полугодие, год должны быть обоснованы, то есть соответствовать успеваемости ученика в зачетный период. Для объективной аттестации учащихся используется следующие критерии:

Кол-во часов в неделю	Количество отметок в четверть	Количество отметок в полугодие
1 – 2 часа	Не менее 3 отметок	Не менее 5 отметок
Более 2 часов	Не менее 5 – 7 отметок	Не менее 7 отметок

5.4.Итоговая отметка по учебному предмету в переводных классах выставляется учителем в соответствии с годовой отметкой, кроме учащихся имеющих академическую задолженность.

5.5. Итоговая отметка по учебному предмету в переводных классах учащимся, имеющих академическую задолженность выставляется на основе работы по ликвидации академической задолженности.

5.6. Итоговые отметки выпускникам 9-го класса по общеобразовательным предметам входящих в ОГЭ выставляются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметки в пользу обучающегося, а по остальным общеобразовательным предметам соответствует годовой отметке.

5.7.Итоговые отметки по общеобразовательным предметам выпускникам 11 класса, выставляются на основе среднего арифметического полугодовых, годовых отметок за 10 – 11 класс и экзаменационных отметок (при наличии) с применением правил математического округления.

5.8. Если в течение четверти письменную, проверочную, контрольную работу обучающийся получил неудовлетворительную отметку, то по согласованию с учителем ему даётся возможность повторной работы, при этом обучающийся обязан пересдать и исправить неудовлетворительную отметку не позднее за 1 неделю до окончания четверти.

5.9. Обучающийся имеет академическую задолженность за четверть (полугодие), если он не выполнил 2/3 (67%) обязательных заданий. Если задания не выполнены по уважительной причине (болезнь, санаторно-курортное лечение, официальный вызов на соревнования, участие в концертной деятельности и т.п.) обучающемуся предоставляется график индивидуальных консультаций на каникулах или в дополнительное время, о чём в письменной форме уведомляют обучающегося и его родителей (законных представителей). При этом ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на родителей (законных представителей).

5.10.Обучающиеся, находящиеся на лечении и обучавшиеся в лечебных учреждениях, аттестуются (на основании соответствующего документа, справки) с учетом отметок, полученных в соответствующих образовательных учреждениях.

5.11.Ученики 2-8, 10 классов, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно с обязательной ликвидацией задолженности по предмету в течение
учебного года.

5.12.Обучающиеся основного общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, оставляются на повторное обучение с согласия родителей (законных представителей), или могут выбрать иную форму получения образования.

5.13.Обучающиеся 10 класса, имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, не оставляются на повторное обучение, им предлагается иная форма получения образования.
5.14. Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) рекомендуется использовать как форму промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ (Письмо Минпросвещения России и Рособрнадзора от 6 августа 2021 г. N СК-228/03 / 01.16/08-01). По результатам проведения Всероссийских проверочных работ (ВПР) отметка выставляется в журнал как за итоговую контрольную работу и учитывается при выставлении четвертных и полугодовых оценок. Итоговые контрольные работы, проводимые учителями- предметниками в соответствии со своей рабочей программой, могут быть заменены ВПР (для исключения чрезмерной нагрузки обучающихся).

6.ОСОБЕННОСТИ ВЫСТАВЛЕНИЯ ОТМЕТОК ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ ОБУЧАЮЩИМСЯ, ОТНЕСЕННЫМ К РАЗЛИЧНЫМ ГРУППАМ ЗДОРОВЬЯ

6.1. По физической культуре обучающимся, отнесенным к основной группе, выставляются текущие и итоговые отметки с учетом состояния здоровья обучающихся, их природных физических данных и личных достижений за определенный учебный период.
6.2.Оценка успеваемости школьников, относящихся к подготовительной медицинской группе, отраженной в медицинской карте, проводится на общих основаниях, за исключением оценки выполнения тех движений, которые им противопоказаны.
6.3.Временное освобождение от уроков физической культуры допускается лишь с разрешения врача на основании медицинской справки.
6.4.При длительных пропусках уроков по учебному предмету обучающемуся могут быть назначены дополнительные учебные занятия (в том числе и во время каникул) до конца учебного периода (до начала зачетной/экзаменационной сессии).
6.5.Итоговая отметка в этом случае выставляется с учетом показанных умений (и / или выполнения обучающимся практических действий по физической культуре) на дополнительных занятиях.
6.6. Для учащихся, отнесенных к специальной и подготовительной группам, отметка отражает их успехи в формировании навыков здорового образа жизни и рационального двигательного режима, на основании документа из поликлиники, где обучающийся включен в группу здоровья или лечебной физкультуры, а также на базе школы в составе группы лечебной физкультуры.
6.7. При выставлении текущей отметки обучающемся специальной и подготовительной группы необходимо соблюдать особый такт, быть максимально внимательным, не унижать достоинства ученика, использовать отметку таким образом, чтобы она способствовала его развитию, стимулировала на дальнейшие занятия физической культурой.
6.8.В случае, если обучающемуся полностью противопоказаны занятия физической культурой, а также, если он пропустил большое количество уроков по уважительной причине, то в течение учебной четверти он сдаѐт реферат или проектную работу по тематике курса. Тематика определяется учителем совместно с обучающимся.
6.9. Учитель, работающий с обучающимися специальной и подготовительной группы, обязательно учитывает противопоказания и ограничения, руководствуется рекомендациями, несѐт персональную ответственность за обучающихся.
6.10. Обучающиеся, имеющие спортивные разряды, профессионально занимающиеся спортом, предоставляют справку из спортивной организации, где указаны его результаты. Оценивание таких обучающихся происходит в индивидуальном порядке.
6.11. Освобожденные обучающиеся находятся в спортивном зале, являются участниками образовательного процесса с ограничением в соответствии с медицинскими показаниями (могут осуществлять посильную помощь учителю при проведении урока (например,

судейство). Учитель физической культуры несет за их жизнь и здоровье персональную ответственность.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТОВ ОЦЕНОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

7.1. Отношения между учителями, обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся и администрацией школы выстраиваются на основе сотрудничества. Каждый из участников такого сотрудничества имеет право, прежде всего на самооценку своей деятельности, на свое особое аргументированное мнение по поводу оценки результатов деятельности одного субъекта другим.

7.2. Права и обязанности обучающихся.

7.2.1. Обучающиеся имеют право:
–на собственную оценку своих достижений;
–на оценку своих достижений учителем;
–на оценку проявления творчества и инициативы во всех сферах школьной жизни;
–определенное время для ликвидации неудовлетворительных результатов обучения;
–на предоставление и публичную защиту результатов своей деятельности.

7.2.2. Обучающиеся обязаны:
–по возможности проявлять оценочную самостоятельность в учебной работе;
–овладевать способами оценивания, принятыми в школы,
–проходить промежуточную и итоговую аттестацию,
- посещать дополнительные занятия, организованные для повышения качества знаний.

7.3. Права и обязанности учителя:

7.3.1. Учитель имеет право:
–на свое оценочное суждение по поводу учебных достижений обучающихся, на основе разработанных критериев;
–оценивать деятельность обучающихся на основе выработанных критериев;
–фиксировать динамику развития и обучения ученика только относительно его собственных возможностей и достижений.

7.3.2. Учитель обязан:
–соблюдать «Положение о системе оценивания учебных достижений обучающихся»;
–соблюдать педагогический такт при оценке результатов деятельности обучающихся;
–работать над формированием у обучающихся самоконтроля и самооценки;
– доводить до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах учебной деятельности детей, их достижениях, успехах трудностях.

7.4.Права и обязанности родителей/законных представителей:

7.4.1.Родитель имеет право:
–знать о принципах и способах оценивания в Школе;
–получать достоверную информацию о результатах учебной деятельности детей, их достижениях, успехах и трудностях;
– получать индивидуальные консультации учителей-предметников и социальным педагогом по преодолению проблем и трудностей, возникающих у ребенка в обучении, на основании личного запроса.

7.4.2.Родитель обязан:
–соблюдать такт по отношению к ребенку и учителю, любому участнику образовательного процесса;
– информировать учителя о возможных трудностях и проблемах ребенка, с которыми родитель сталкивается в домашних условиях;
–посещать родительские собрания и иные мероприятия, предусмотренные годовым планом работы школы.

7.5.Несоблюдение субъектами образовательного процесса отдельных пунктов данного Положения может повлечь за собой невыполнение основной задачи школы – формирования ключевых компетенций школьников.

7.6.При нарушении основных принципов обучения одной из сторон образовательного процесса другая сторона имеет право обратиться к администрации школы с целью защиты своих прав в установленном Уставом школы порядке.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

8.1.Администрация МОУ «ЛСОШ №7» управляет процессом контрольно-оценочной деятельности участников образовательных отношений на основании данного Положения.

8.2. В период подготовки к промежуточной аттестации учащихся администрация:

- организует обсуждение на педагогическом совете вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации учащихся, системе оценивания по ее результатам;
- доводит до сведения всех участников образовательных отношений сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация учащихся, а также формы ее проведения;
- организует необходимую консультативную помощь ученикам при их подготовке к промежуточной аттестации.

8.3. После завершения промежуточной аттестации администрация МОУ «ЛСОШ №7» организует обсуждение ее итогов на заседаниях педагогического совета.

8.4.Администрация МОУ «ЛСОШ №7» обязана:

8.4.1. обеспечить обучающемуся получение бесплатного общего образования на уровне начального, основного и среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС;

8.4.2. обеспечить обучающемуся организацию образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой, регулируемой учебным планом, годовым календарным режимом работы и расписанием занятий;

8.4.3. осуществлять текущий, промежуточный и итоговый контроль за результатами освоения учащимися образовательной программы и в доступной форме информировать о результатах родителей и учащегося;

8.4.4. обеспечить бесплатный доступ к библиотечным и информационным ресурсам и иным локальным актам школы, регламентирующим ее деятельность;

8.4.5. обеспечить участие обучающемуся в государственной итоговой аттестации по результатам освоения программы основного общего образования в форме и в сроки, предусмотренные законодательными и нормативными правовыми актами РФ.

8.5. Родители учащихся обязаны:

8.5.1. обеспечить условия для освоения детьми образовательной программы, действующей в МОУ «ЛСОШ №7».

8.5.2. обеспечить посещение обучающимися занятий согласно учебному расписанию и иных школьных мероприятий, предусмотренных документами, регламентирующими деятельность школы.

8.5.3. обеспечить подготовку домашних заданий;

8.5.4. ответственность за ликвидацию неуспеваемости возлагается в том числе и на родителей (законных представителей) ученика;

8.5.5. ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается в том числе и на учащегося, его родителей/законных представителей.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

9.1. Настоящее Положение о системе оценивания образовательных достижений, обучающихся является локальным нормативным актом школы, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора общеобразовательной организации.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению

принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.