ОБСУЖДЕНО И ПРИНЯТО
на общем собрании трудового коллектива
МОУ «ЛСОШ №7»
г. Лихославля
Тверской области
протокол № 3
от «30» августа 2024 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МОУ «ЛСОШ №7»
г. Лихославля
Тверской области
С.И. Абрамова
Приказ № 192-п
от «30» августа 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке обеспечения бесплатным двухразовым питанием детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в муниципальном общеобразовательном учреждении «Лихославльская средняя общеобразовательная школа №7»

Раздел 1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано на основании статей 37, 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях создания условий по предоставлению ежедневного бесплатного двухразового питания детям с ограниченными возможностями здоровья (далее – с ОВЗ), обучающихся в муниципальном общеобразовательном учреждении «Лихославльская средняя общеобразовательная школа №7» (далее – МОУ «ЛСОШ №7»)

2. Финансовое обеспечение расходов на обеспечение бесплатным питанием лиц, указанных в данном Положении, а также на выплату денежной компенсации обучающимся в образовательной организации на дому осуществляется за счет средств муниципального бюджета Лихославльского муниципального округа в пределах средств, предусмотренных на эти цели решением Думы Лихославльского муниципального округа о бюджете Лихославльского муниципального округа на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств.

3. За организацию бесплатного двухразового питания детей с ОВЗ, обучающихся в муниципальной общеобразовательной организации ответственность несет руководитель муниципального общеобразовательного учреждения «Лихославльская средняя общеобразовательная школа №7» (далее – директор МОУ «ЛСОШ №7»).

4. Среднесуточные наборы пищевых продуктов для обеспечения бесплатным питанием определяются в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

Раздел 2. Организация предоставления бесплатного двухразового питания детям с ОВЗ, обучающимся в МОУ «ЛСОШ №7»

1. Мера социальной поддержки по обеспечению бесплатным двухразовым питанием детей с ОВЗ, обучающихся в МОУ «ЛСОШ №7», предоставляется в виде ежедневного завтрака и обеда в течение учебного года (за исключением каникулярного периода) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Тверской области, местного бюджета и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2. Право на получение меры социальной поддержки по обеспечению бесплатным двухразовым питанием сохраняется за детьми с ОВЗ, достигшими возраста 18 лет и

более, продолжающими обучение в МОУ «ЛСОШ №7», до окончания обучения.

3. Бесплатное двухразовое питание ребенка с ОВЗ, обучающегося в МОУ «ЛСОШ №7» осуществляется только в дни фактического пребывания в организации начиная со дня, следующего за днем издания приказа об обеспечении питанием, без права получения компенсаций за пропущенные дни и отказ от питания.

4. Питание организуется в соответствии с санитарно - эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях, утверждаемых в установленном порядке, в зависимости от режима работы МОУ «ЛСОШ №7», в виде завтрака и обеда.

5. Питание организовывается в специально отведенных для питания помещениях.

6. Обеспечение бесплатным питанием осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным или 14-дневным меню, разработанным на основе среднесуточных наборов пищевых продуктов из расчета в один день на одного человека для различных категорий и возрастных групп, рекомендуемых санитарно-эпидемиологическими требованиями

7. Бесплатное двухразовое питание ребенку с ОВЗ, обучающемуся в МОУ «ЛСОШ №7» предоставляется по заявлению родителей (законных представителей) и заключению психолого – медико – педагогической комиссии (далее – ПМПК) о признании обучающегося лицом с ОВЗ, медицинского заключения о присвоении той или иной группы инвалидности (справка о группе инвалидности).

8. Заявление на обеспечение бесплатным двухразовым питанием ребенка с ОВЗ, обучающегося в МОУ «ЛСОШ №7» предоставляется директору МОУ «ЛСОШ №7» в течение учебного года с момента возникновения права на получение бесплатного двухразового питания. Форма заявления принимается администрацией МОУ «ЛСОШ №7» самостоятельно.

9. Решение о предоставлении бесплатного двухразового питания детям с ОВЗ, обучающимся в МОУ «ЛСОШ №7», принимается муниципальной общеобразовательной организацией в течение трех дней после подачи заявления.

10. Список детей с ОВЗ, обучающихся в МОУ «ЛСОШ №7», имеющих право на получение бесплатного двухразового питания, утверждается приказом по МОУ «ЛСОШ №7».

11. Директор МОУ «ЛСОШ №7» вправе принять решение о прекращении бесплатного двухразового питания детей с ОВЗ, обучающихся в МОУ «ЛСОШ №7», в случае отсутствия у обучающегося с ОВЗ права на его предоставление и в случае непредставления обучающимся (его родителями (законными представителями) необходимых документов или при наличии в указанных документах недостоверных сведений.

12. Детям с ОВЗ, обучающимся в МОУ «ЛСОШ №7», не посещающим МОУ «ЛСОШ №7» и получающим образование на дому по образовательной программе, реализацию которой осуществляет муниципальная общеобразовательная организация, которым лечебно- профилактическим учреждением рекомендовано индивидуальное питание по профилю заболевания, и обучающимся, имеющим психические затруднения при приеме пищи в общественной столовой, и имеющим право на получение бесплатного двухразового питания, по заявлению родителей (законных представителей) выдается набор продуктов питания (сухой паек), или денежная компенсация из расчета утвержденной Управлением образования Администрации Лихославльского муниципального округа стоимости питания при наличии заявления.

13. Периодичность выдачи набора продуктов питания (сухих пайков) согласуется с родителями (законными представителями) в форме заявления. На основании заявления родителей (законных представителей) директор МОУ «ЛСОШ №7» издает приказ об организации питания детей с ОВЗ, получающих образование на дому по

образовательной программе, реализацию которой осуществляет МОУ «ЛСОШ №7». Выдача набора продуктов питания (сухих пайков) производится на основании ведомости выдачи.

14. Выплата компенсации осуществляется 1 раз в месяц, следующий за отчетным, путем перечисления денежных средств на банковский счет родителя (законного представителя) ребенка с ОВЗ, получающего образование на дому по образовательной программе, реализацию которой осуществляет МОУ «ЛСОШ №7», указанный в заявлении из расчета утвержденной Управлением образования Администрации Лихославльского муниципального округа стоимости питания.

15. Для предоставления ежемесячной компенсационной денежной выплаты на питание ребенку с ОВЗ, получающему образование на дому по образовательной программе, реализацию которой осуществляет муниципальная общеобразовательная организация родителем (законным представителем) предоставляется:

1) заявление родителей (законных представителей) о предоставлении компенсационной денежной выплаты с указанием реквизитов банковского счета родителя (законного представителя), на который должны быть перечислены денежные средства;

2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);

3) СНИЛС ребенка и родителя (законного представителя); заключение психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающее наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий, и (или) копии справок установленного образца, выданных учреждением медико-социальной экспертизы;

4) согласие на обработку персональных данных.

Документы предоставляются в копиях с предъявлением оригиналов для сверки.

16. Для предоставления набора продуктов питания (сухих пайков) ребенку с ОВЗ, получающему образование на дому по образовательной программе, реализацию которой осуществляет Управлением образования Администрации Лихославльского муниципального округа родителем (законным представителем) предоставляется:

1) заявление родителей (законных представителей) о предоставлении набора продуктов питания (сухих пайков);

2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);

3) СНИЛС ребенка и родителя (законного представителя);

4) заключение психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающее наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий, и (или) копии справок установленного образца, выданных учреждением медико-социальной экспертизы;

5) согласие на обработку персональных данных.

Документы предоставляются в копиях с предъявлением оригиналов для сверки.

17. Денежная компенсация на приобретение продуктов питания рассчитывается с учетом табеля посещенных занятий и установленного размера компенсации за питание детей с ОВЗ, получающих образование на дому по образовательной программе, реализацию которой осуществляет МОУ «ЛСОШ №7». Табель предоставляется в Управление образования Администрации Лихославльского муниципального округа ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным.

18. Стоимость питания на одного обучающегося устанавливается приказом Управления образования Администрации Лихославльского муниципального округа на текущий календарный год в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями на питание обучающихся.

19. Размер ежемесячной компенсационной денежной выплаты на питание или стоимость сухого пайка для детей с ОВЗ, получающих образование на дому по образовательной программе, реализацию которой осуществляют муниципальные общеобразовательные организации, в том числе временно переведенных на обучение с использованием дистанционных образовательных технологий, определяется исходя из стоимости питания в день для детей с ОВЗ, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях.

20. Финансирование расходов на питание детей с ОВЗ, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Лихославльского муниципального округа, осуществляется за счет средств регионального и муниципального бюджетов, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели решением о муниципальном бюджете на соответствующий финансовый год и производятся по фактическому количеству обучающихся.

21. Информация о предоставлении меры социальной поддержки может быть получена посредством использования Единой государственной информационной системы социального обеспечения (ЕГИССО) в порядке и объеме, установленными Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО.

Раздел 3. Обеспечение бесплатным питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на дому, а также обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих общеобразовательные программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Право на получение ежедневного бесплатного двухразового питания в муниципальных общеобразовательных организациях имеют обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, для которых в соответствии с заключением медицинской организации и на основании заявления родителей (законных представителей), обучение по основным общеобразовательным программам организовано муниципальными общеобразовательными организациями на дому.

2. Ежедневное бесплатное двухразовое питание предоставляется обучающимся, указанным в пункте 1 данного раздела, в виде продуктового набора в течение учебного года, за исключением каникулярного времени, выходных и праздничных дней, в дни их фактического отсутствия в муниципальных общеобразовательных организациях.

3. Примерный состав продуктового набора определяется с учетом рекомендуемых среднесуточных наборов пищевых продуктов из расчета в один день на одного человека для различных категорий и возрастных групп, рекомендуемых санитарно-эпидемиологическими требованиями, из расчета стоимости двухразового питания в день на одного человека, с учетом суточной нормы потребности в пищевых веществах и энергии для разных возрастных групп.

4. Периодичность выдачи продуктового набора составляет 1 раз в месяц либо устанавливается муниципальной общеобразовательной организацией по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, но не реже 1 раза в два месяца.

5. Продуктовый набор предоставляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся, указанных в пункте 9 настоящего Порядка (далее - заявление).

6. Заявление подается на имя руководителя муниципальной общеобразовательной организации, в которой обучается ребенок, и представляется непосредственно в муниципальную образовательную организацию либо направляется посредством

почтовой связи или на адрес электронной почты, указанный на официальном сайте муниципальной общеобразовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Форма заявления устанавливается муниципальной общеобразовательной организацией самостоятельно.

8. Одновременно с заявлением предоставляется копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии, за исключением случая, если копия указанного документа ранее предоставлялась заявителем в образовательную организацию.

9. В течение одного рабочего дня со дня поступления заявления руководитель соответствующей муниципальной общеобразовательной организации издает приказ об обеспечении бесплатным питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на дому (далее – приказ). Приказом назначается ответственный за выдачу продуктовых наборов, порядок учета предоставления продуктовых наборов и ведения отчетности, периодичность и график выдачи продуктовых наборов.

10. Обучающиеся, указанные в приказе, обеспечиваются бесплатным питанием начиная со дня, следующего за днем издания приказа.

11. Обучающиеся, указанные в пункте 1 данного раздела, в дни их фактического пребывания в муниципальных общеобразовательных организациях обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

12. Основаниями для прекращения предоставления бесплатного двухразового питания являются:

1) обращение родителя (законного представителя) с заявлением о прекращении предоставления бесплатного двухразового питания;

2) истечение срока действия заключения ПМПК;

3) прекращение образовательных отношений между учреждением и обучающимся;

4) изъятие обучающегося (лишение (ограничение) родительских прав) у родителя (законного представителя) органом опеки и попечительства в случаях, предусмотренным законодательством;

5) смерть обучающегося или родителя (законного представителя).

Предоставление бесплатного двухразового питания в случаях, предусмотренных подпунктами 1 - 5 пункта 12, прекращается со дня наступления соответствующего обстоятельства.

Решение о прекращении предоставления бесплатного двухразового питания принимается руководителем учреждения в форме распорядительного акта не позднее трех рабочих дней со дня наступления обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом.

Учреждение в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о прекращении предоставления бесплатного двухразового питания по основаниям, предусмотренным подпунктами 1-3 настоящего пункта, сообщает родителю (законному представителю) о прекращении предоставления бесплатного двухразового питания

13. Обучающимся, указанным в пункте 1 данного раздела, взамен продуктового набора по выбору законного представителя выплачивается денежная компенсация из расчета стоимости двухразового питания в день на одного человека в муниципальных общеобразовательных организациях.

14. Денежная компенсация обучающимся выплачивается на основании личного заявления законного представителя обучающегося, подаваемого на имя директора соответствующей общеобразовательной организации, и предоставляется за дни обучения на дому, за исключением каникулярного времени, выходных и

праздничных дней. Денежная компенсация выплачивается обучающимся ежемесячно на основании приказа директора МОУ «ЛСОШ №7». Денежная компенсация перечисляется на счета законных представителей обучающихся, открытые в кредитной организации.

15. Заявление подается на имя директора МОУ «ЛСОШ №7», в которой обучается ребенок, и представляется непосредственно в муниципальную образовательную организацию либо направляется посредством почтовой связи или на адрес электронной почты, указанный на официальном сайте директора МОУ «ЛСОШ №7» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

16. Форма заявления устанавливается муниципальной общеобразовательной организацией самостоятельно.

17. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (за исключением случая, если копия указанного документа ранее предоставлялась заявителем в образовательную организацию)
- копия паспорта или иной документ, удостоверяющий личность родителей (законных представителей);
- заключение ПМПК обучающегося;
- документ о наличии у родителей (законных представителей) банковского счета, открытого в кредитной организации, с указанием реквизитов счета;
- заключение медицинской организации о необходимости организации обучения на дому (за исключением случая, если указанный документ ранее предоставлялся заявителем в образовательную организацию)

18. В течение одного рабочего дня со дня поступления заявления руководитель соответствующей муниципальной общеобразовательной организации издает приказ о выплате денежной компенсации

19. Денежная компенсация предоставляется в течение одного учебного года на срок действия заключения ПМПК и выплачивается путем перечисления на лицевой банковский счет родителей (законных представителей) в течение двадцати рабочих дней со дня принятия решения о выплате компенсации, далее – ежемесячно.

20. В случае изменения банковских реквизитов (банковского счета) родители (законные представители) в течение 5 рабочих дней с даты изменения указанных сведений представляет в учреждение актуальные сведения о банковских реквизитах (банковском счете).

21. Основаниями для прекращения выплаты денежной компенсации являются:

1) обращение родителей (законных представителей) с заявлением о прекращении выплаты ежемесячной денежной компенсации;

2) истечение срока действия заключения ПМПК;

3) прекращение образовательных отношений между учреждением и обучающимся;

4) изъятие обучающегося (лишение (ограничение) родительских прав) у родителей (законных представителей) органом опеки и попечительства в случаях, предусмотренных законодательством;

5) смерть обучающегося или родителя (законного представителя).

Выплата денежной компенсации в случаях, предусмотренных подпунктами 1 - 5 настоящего пункта, прекращается со дня наступления соответствующего обстоятельства.

Решение о прекращении выплаты денежной компенсации принимается руководителем учреждения в форме приказа не позднее трех рабочих дней со дня наступления обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом.

22. Размер денежной компенсации рассчитывается с учетом учебного плана исходя из учебной недельной нагрузки при условии организации обучения на дому, за

исключением периодов нахождения, обучающегося на лечении, а также периодов его санаторного оздоровления, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия на основании представленных родителем (законным представителем) подтверждающих документов.

23. Денежная компенсация, выплаченная родителю (законному представителю) на основании представленных им документов, содержащих недостоверные сведения, влияющие на назначение денежной компенсации, а также излишне выплаченная родителем (законным представителям) сумма денежной компенсации подлежат возврату родителем (законным представителем) в бюджет Лихославльского муниципального округа в соответствии с действующим законодательством.

Раздел 4. Порядок учета по представлению бесплатного двухразового питания детям с ОВЗ, обучающимся в МОУ «ЛСОШ №7»

1. Приказом по МОУ «ЛСОШ №7» назначаются ответственные за представление бесплатного двухразового питания детям с ОВЗ, обучающимся в МОУ «ЛСОШ №7». Ответственный проверяет количество, ассортимент и качество продукции, проверяет наличие документов, подтверждающих качество продукции.

2. Представление бесплатного двухразового питания детям с ОВЗ, обучающимся в МОУ «ЛСОШ №7» ежедневно отражается в табеле учета. Форма табеля учета утверждается приказом директора МОУ «ЛСОШ №7».

3. Ответственный за представление бесплатного двухразового питания детям с ОВЗ, обучающимся в МОУ «ЛСОШ №7» систематически проверяет ведение табеля учета, фактическое представление бесплатного двухразового питания детям с ОВЗ.

Раздел 5. Ответственность сторон

1. **Руководитель образовательной организации несет ответственность за:**

1) организацию и качество бесплатного двухразового питания детей с ОВЗ, обучающихся в МОУ «ЛСОШ №7»

2) охват детей с ОВЗ, обучающихся в МОУ «ЛСОШ №7» бесплатным двухразовым питанием;

3) своевременное утверждение списков на бесплатное двухразовое питание детей с ОВЗ, обучающихся в МОУ «ЛСОШ №7»;

4) утверждение графика питания;

5) ведение ежедневного учета детей с ОВЗ, обучающихся в МОУ «ЛСОШ №7», получающих бесплатное двухразовое питание;

6) составление ежедневного меню для детей с ОВЗ, обучающихся в МОУ «ЛСОШ №7»;

7) предоставление ежемесячного отчёта на 1–е число в Управление образования Администрации Лихославльского муниципального округа об учёте детей с ОВЗ, обучающихся в МОУ «ЛСОШ №7», получающих бесплатное двухразовое питание с приложением списка обучающихся, приказом об утверждении списка, табеля учёта.

2. **Родители (законные представители)** несут ответственность за своевременное представление необходимых документов и их достоверность.