ОБСУЖДЕНО И ПРИНЯТО
на общем собрании трудового коллектива
МОУ «ЛСОШ №7
им. А.Т.Севастьянова»
г. Лихославля
Тверской области
протокол №4
от «25» сентября 2026 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МОУ «ЛСОШ №7
им. А.Т. Севастьянова»
г. Лихославля
Тверской области
_____С.И. Абрамова
Приказ № 236-п
от «25» сентября 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда в МОУ «Лихославльская средняя общеобразовательная школа №7 имени Героя Советского Союза А.Т.Севастьянова» Тверской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

1.2. Положение устанавливает порядок и условия оплаты труда в МОУ «Лихославльская средняя общеобразовательная школа №7 имени Героя Советского Союза А.Т.Севастьянова» Тверской области (далее – МОУ «ЛСОШ №7 им.А.Т.Севастьянова») Под работниками понимаются работники, занимающие должности руководителей, специалистов и служащих. Под рабочими понимаются работники, работающие по профессиям рабочих. Работникам назначается должностной оклад, а рабочим оклад.

1.3. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада (оклада) работника (рабочего), компенсационных выплат и стимулирующих выплат являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.4. При утверждении Правительством Российской Федерации базовых должностных окладов (базовых окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее ПКГ), должностные оклады (оклады) работников (рабочих), входящих в эти ПКГ, устанавливаются в размере не ниже соответствующих базовых должностных окладов (базовых окладов).

1.5. Оплата труда работников (рабочих), занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой должности (виду работ).

1.6. Заработная плата работника (рабочего) предельным размером не ограничивается, за исключением случаев, установленных пунктом 1.7.

1.7. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера, и среднемесячной заработной платы работников устанавливаются в следующих пределах:

а) для руководителя - в кратности до 5,0 (среднемесячная заработная плата руководителя не должна превышать пятикратный размер среднемесячной заработной платы работников данной организации);

б) для заместителей руководителя - в кратности до 5,0 (среднемесячная заработная плата заместителя руководителя не должна превышать пятикратный размер среднемесячной заработной платы работников данной организации);

в) для главного бухгалтера - в кратности до 4,0 (среднемесячная заработная плата главного бухгалтера не должна превышать четырехкратный размер среднемесячной заработной платы работников данной организации);

В случае если главный бухгалтер одновременно является заместителем руководителя, предельный уровень соотношения его заработной платы определяется в соответствии с подпунктом «б» настоящего пункта.

Среднемесячная заработная плата руководителя, его заместителей и главного бухгалтера формируется за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитывается за календарный год.

Среднемесячная заработная плата работников МОУ «ЛСОШ №7» формируется за счет всех источников финансового обеспечения без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера и рассчитывается за календарный год.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров МОУ «ЛСОШ №7» устанавливается Учредителем соответствующего учреждения в размере, не превышающем размера, который установлен настоящим пунктом.

2. Порядок и условия оплаты труда работников образования

2.1 «Должностные оклады работников организаций образования устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ), утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от

05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

Профессиональные квалификационные группы и должностные оклады работников образования

ПКГ	Должностной оклад, руб.
Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
1 квалификационный уровень	
Вожатый, помощник воспитателя, секретарь учебной части	6014
Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
1 квалификационный уровень	
Дежурный по режиму; младший воспитатель	8550
2 квалификационный уровень	
Диспетчер образовательной организации; старший дежурный по режиму	8737
Должности педагогических работников	
1 квалификационный уровень	
Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	10523
2 квалификационный уровень	
Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	10945
3 квалификационный уровень	
Воспитатель, мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	11156
4 квалификационный уровень	
Педагог-библиотекарь; преподаватель*; преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед).	11348
Должности руководителей структурных подразделений	
1 квалификационный уровень	
Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими программы общего образования и дополнительного образования детей***	10901
2 квалификационный уровень	

Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим программы общего образования и дополнительного образования детей, начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений образовательной организации (подразделения)*** старший мастер образовательной организации (подразделения) профессионального образования	11273
3 квалификационный уровень	
Начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) обособленного структурного подразделения образовательной организации (подразделения) .	11653

*Кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу.
***Кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко 2-му квалификационному уровню.
**** Кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко 3-му квалификационному уровню.»;

2.1.1. «Должностные оклады педагогических работников организаций образования, не вошедших в ПКГ, устанавливаются в следующих размерах:

Наименование должности	Должностной оклад, руб.
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	11348

2.2. Должностной оклад заместителей руководителя структурных подразделений устанавливается на 10 - 20 % ниже должностных окладов соответствующих руководителей.

3. Порядок и условия оплаты труда работников культуры и искусства, занятых в системе образования

3.1. Должностные оклады работников культуры и искусства, занимающих должности служащих в муниципальных образовательных организациях устанавливаются в соответствии с квалификационными характеристиками, утвержденными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 30.03.2011 № 251н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии» в следующих размерах:

Должности работников, занятых в библиотеках

	Специалисты
Библиотекарь, библиограф ведущий	11140
первой категории	10814
второй категории	10506
без категории	10198

4. Порядок и условия оплаты труда медицинских и фармацевтических работников, работающих в системе образования

4.1. Должностные оклады медицинских и фармацевтических работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к квалификационным уровням ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников».

ПКГ	Должностной оклад, руб.
Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня	
1 квалификационный уровень	**6014**
Средний медицинский и фармацевтический персонал	
1 квалификационный уровень	**8550**
2 квалификационный уровень	**8737**
3 квалификационный уровень	**8928**
4 квалификационный уровень	**9116**
5 квалификационный уровень	**9303**

5. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих общеотраслевые должности служащих

Должностные оклады работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими общеотраслевых должностей служащих к квалификационным уровням ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

ПКГ	Должностной оклад, руб.
Общеотраслевые должности служащих первого уровня	
1 квалификационный уровень	
Делопроизводитель, кассир, секретарь, секретарь-машинистка, экспедитор, агент по снабжению, дежурный (по выдаче справок, залу, общежитию и др.), дежурный бюро пропусков, комендант	5676
2 квалификационный уровень	
Старший кассир	5946
Общеотраслевые должности служащих второго уровня	
1 квалификационный уровень	
Инспектор по кадрам, диспетчер, лаборант	8363
Техники всех специальностей без категории	
Администратор, переводчик-дактилолог, секретарь незрячего специалиста, художник	
2 квалификационный уровень	
Старший инспектор по кадрам, диспетчер	8529
Техники всех специальностей второй категории	
Заведующий канцелярией, складом, хозяйством	
3 квалификационный уровень	
Техники всех специальностей первой категории, заведующий общежитием	8703
Заведующий производством (шеф-повар), заведующий столовой, начальник хозяйственного отдела, управляющий отделением (фермой, сельскохозяйственным участком)	
4 квалификационный уровень	
Ведущий техник, механик	8879
5 квалификационный уровень	
Начальник гаража	9060
Общеотраслевые должности служащих третьего уровня	
1 квалификационный уровень	
Без категории: инженер, инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, бухгалтер–ревизор, программист, электроник, юрисконсульт, специалист по кадрам	9332
2 квалификационный уровень	
II категория: инженер, инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, бухгалтер–ревизор, программист, электроник, юрисконсульт	9611
3 квалификационный уровень	
I категория: инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, бухгалтер–ревизор, программист, электроник, юрисконсульт	9894
4 квалификационный уровень	
Ведущие: инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, бухгалтер–ревизор, программист, электроник, юрисконсульт	10197
5 квалификационный уровень	
Главные специалисты в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских, заместитель главного бухгалтера	10493
Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня	
1 квалификационный уровень	
Начальники отделов информации, кадров, планово-экономического, технического, финансового, юридического и др.	10901
2 квалификационный уровень	
Главные: механик, энергетик, технолог*	11273

3 квалификационный уровень	
Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	15033

* За исключением случаев, когда должность с наименованием «главный» является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя организации либо исполнение функций по должности специалиста с наименованием
«главный» возлагается на руководителя или заместителя руководителя организации.»;

6. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

«6.1. Оклады рабочих устанавливаются в зависимости от разрядов работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (ЕТКС):

Разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	Оклад, руб.
1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5452
2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5638
3 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5920
4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	8363
5 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	8529
6 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	8703
7 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	8879
8 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	9060

7. Порядок и условия оплаты труда руководителей муниципальных учреждений образования и их заместителей, главного бухгалтера

«7.1. Должностные оклады руководителей муниципальных образовательных организаций устанавливаются в зависимости от группы по оплате труда руководителей (в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку) в следующих размерах:

Наименование должностей	Должностные оклады по группам оплаты труда руководителей (руб.)			
	I	II	III	IV
Руководитель организации образования	23005	20742	18602	16539

»
;

7.2. Должностные оклады заместителей руководителей, главного бухгалтера устанавливаются на 10-30 % ниже должностного оклада руководителя.
7.3. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются следующие компенсационные выплаты:
7.3.1. надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
7.3.2. надбавка за работу в сельской местности;
7.3.3. надбавка работникам - молодым специалистам;
7.3.4. доплата за особые условия труда;
7.3.5. доплата за совмещение профессий (должностей);
7.3.6. доплата за расширение зон обслуживания;
7.3.7. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
7.3.8. доплата за работу в ночное время;
7.3.9. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
7.3.10. доплата за сверхурочную работу;
7.3.11. надбавка за квалификационную категорию.
Порядок и условия установления компенсационных выплат указаны в разделе 8 настоящего Положения. В отношении руководителей муниципальных образовательных организаций устанавливается Учредителем, а заместителям руководителя, главным бухгалтерам локальным актом образовательной организации.
7.4. С целью стимулирования к качественному результату труда и повышения эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:
7.4.1. надбавка за присвоение учёной степени по соответствующему профилю, почётного звания, высшего спортивного звания, спортивного звания соответствующему профилю и награждение почётным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю;
7.4.2. персональная поощрительная выплата;
7.4.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;
7.4.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год)
7.4.5. единовременная поощрительная выплата;
7.4.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы.
Порядок и условия установления стимулирующих выплат указаны в разделе 9 настоящего Положения. В отношении руководителей муниципальных образовательных организаций устанавливается Учредителем, а заместителям руководителя, главным бухгалтерам – локальным актом образовательной организации.
7.4.7. ежемесячная надбавка за выслугу лет.
7.5. Информация о рассчитанной за год среднемесячной заработной плате руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров муниципальных образовательных организаций размещается в информационно- телекоммуникационной сети Интернет. Порядок размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров муниципальных образовательных учреждений представления указанными лицами данной информации устанавливается правовым актом Администрации Лихославльского муниципального округа.

8. Порядок и условия установления компенсационных выплат в зависимости от условий труда работникам (рабочим) МОУ «ЛСОШ №7»

8.1. К компенсационным выплатам относятся следующие доплаты и надбавки:
8.1.1. доплата работникам (рабочим), занятым в опасных для здоровья и тяжёлых условиях труда;

8.1.2. надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

8.1.3. надбавка за работу в сельской местности;

8.1.4. надбавка работникам - молодым специалистам.

8.1.5. доплата за особые условия труда;

8.1.6. доплата за совмещение профессий (должностей);

8.1.7. доплата за расширение зон обслуживания;

8.1.8. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

8.1.9. доплата за работу в ночное время;

8.1.10. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

8.1.11. доплата за сверхурочную работу;

8.1.12. надбавка за квалификационную категорию.

8.1.13. надбавка за выполнение функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися в классе.

8.2. Компенсационные выплаты устанавливаются к должностным окладам (окладам) работников (рабочих) муниципальных образовательных организаций. Перечень компенсационных выплат, размер и условия их осуществления фиксируется в коллективных договорах, соглашениях, локальных нормативных актах.

8.3. Доплата работникам (рабочим), занятых в опасных для здоровья и тяжёлых условиях труда, устанавливается по результатам аттестации рабочих мест.

Работникам (рабочим), занятым на тяжелых работах и работах с вредными условиями труда, производится доплата в размере 4 процента к окладу за фактически отработанное время в этих условиях.

На момент введения новой системы оплаты труда указанная доплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее. При этом работодатель принимает меры по проведению аттестации рабочих мест с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам аттестации рабочее место признается безопасным, то указанная доплата снимается.

8.4. Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размере и порядке, определённым законодательством Российской Федерации.

8.5. Надбавка за работу в сельской местности, устанавливается руководящим, педагогическим работникам и специалистам, работающим в сельской местности в размере 25% от должностного оклада.

8.6. Надбавка работникам-молодым специалистам устанавливается на период первых трех лет работы после окончания образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации по программам подготовки специалистов среднего звена за работу в организациях образования в размере 100 % от должностного оклада. Под молодым специалистом в настоящем Положении понимается работник в возрасте до 35 лет включительно.

8.7. Доплата за особые условия труда устанавливаются педагогическим работникам за специфику работы в следующих размерах и случаях:

8.7.1. в размере 10% к должностным окладам – педагогическим работникам за индивидуальное обучение детей на дому по медицинским показаниям (при наличии соответствующего медицинского заключения);

8.7.2. в размере 10% к должностным окладам - педагогическим работникам за индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в детских больницах (клиниках) и детских отделениях больниц для взрослых;

8.7.3. Доплаты за внеурочную (внеаудиторную) работу устанавливаются по следующим основаниям:

Основание доплат	В % от должностного оклада не более
Учителям за проверку письменных работ:	

в 1 – 4 классах	7
Учителям, преподавателям, за проверку письменных работ:	
по русскому, родному языку и литературе	12
по математике, иностранному языку, черчению, стенографии	10
по конструированию, технической механике, истории, химии, физике, географии, биологии	5
Педагогическим работникам за заведование кабинетами, лабораториями:	
в образовательных организациях	7
Учителям за исполнения обязанностей мастера учебных мастерских (заведование учебными мастерскими)	15
при наличии комбинированных мастерских	17
Учителям за заведование учебно-опытными участками (теплицами, парниковыми хозяйствами)	15
Педагогическим работникам за внеклассную работу (в зависимости от количества классов (групп))	50
Учителям и другим работникам за работу с библиотечным фондом учебников (в зависимости от количества классов)	15
Учителям, преподавателям за руководство методическими цикловыми и предметными комиссиями, объединениями	10

8.8. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику (рабочему) при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

8.9. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику (рабочему) при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

8.10. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику (рабочему) в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

8.11. Доплата за работу в ночное время производится работникам (рабочим) за каждый час работы в ночное время в размере 20% часовой ставки должностного оклада (оклада), рассчитанного за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

8.12. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам (рабочим), привлекаемым к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в соответствии со статьей 153 Трудового Кодекса Российской Федерации. При этом расчет соответствующей компенсации осуществляется с учетом компенсационных и стимулирующих выплат.

8.13. Конкретный размер доплат за сверхурочную работу работникам (рабочим), привлекаемым к сверхурочной работе, в соответствии с трудовым законодательством производится за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере от должностного оклада (оклада) при условии, если эта работа не компенсировалась предоставлением по желанию работника дополнительного времени отдыха.

8.14. Надбавка за квалификационную категорию устанавливается в следующих размерах:

8.14.1. педагогическим работникам муниципальных образовательных

организаций:

ПКГ	Надбавка за квалификационную категорию, руб.	
	высшая	первая
1	2	3
1 квалификационный уровень: Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; старший вожатый; музыкальный руководитель	5567	3180
2 квалификационный уровень: Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог;	5792	3310
3 квалификационный уровень: Воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший педагог дополнительного образования;	5902	3374
4 квалификационный уровень: Педагог-библиотекарь; преподаватель; преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед, (логопед)	6007	3432

8.14.2. работникам муниципальных образовательных организаций, за исключением педагогических работников муниципальных образовательных организаций:

- 40% от должностного оклада – при наличии высшей квалификационной категории;
- 15% от должностного оклада – при наличии первой квалификационной категории»

8.15. Надбавка за классное руководство устанавливается педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования,

- в размере 1 500 рублей в месяц. В случае осуществления педагогическим работником муниципальной образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования, классного руководства в двух и более классах, а также в классе- комплекте, который принимается за один класс (далее – класс), надбавка за классное руководство составляет не более двух выплат в размере 1 500 рублей независимо от количества обучающихся в каждом из классов.
- в размере 10 000 рублей в месяц - с 01.03.2024 – на основании Постановления Правительства РФ от 26 апреля 2024 года № 542 «О внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2005 г. № 850», постановления Правительства Тверской области от 23 июля 2020 года № 330-пп «О ежемесячном денежном вознаграждении за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных организаций Тверской области и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования». В случае осуществления педагогическим работником классного руководства в двух и более классах ежемесячное вознаграждение выплачивается не более двух выплат в размере 10000 рублей независимо от количества обучающихся в каждом из классов.

9. Порядок и условия установления стимулирующих выплат с целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам (рабочим) МОУ «ЛСОШ №7 им.А.Т.Севастьянова»

9.1. К стимулирующим выплатам относятся следующие доплаты, надбавки и иные поощрительные выплаты:

9.1.1. надбавка за присвоение учёной степени по соответствующему профилю, почётного звания, высшего спортивного звания, спортивного звания по соответствующему профилю и награждение почётным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю;

9.1.2. персональная поощрительная выплата;

9.1.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

9.1.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

9.1.5. единовременная поощрительная выплата;

9.1.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

9.1.7. надбавка за наставничество;

9.1.8. ежемесячная надбавка за выслугу лет.

9.2. Поощрительные выплаты, указанные в подпунктах 9.1.1. - 9.1.8. пункта 9.1 устанавливаются по решению руководителя муниципальной образовательной организации:

9.2.1. заместителям руководителя, главному бухгалтеру, работникам (рабочим), подчинённым руководителю муниципальной образовательной организации непосредственно;

9.2.2. руководителям структурных подразделений муниципальной образовательной организации, работникам (рабочим), подчинённых заместителю руководителя муниципальной организации образования, - по представлению заместителей руководителя муниципальной организации образования;

9.2.3. остальным работникам (рабочим), занятым в структурных подразделениях муниципальной образовательной организации, - по представлению руководителей структурных подразделений муниципальной образовательной организации.

9.3. Поощрительные выплаты, указанные в пунктах 9.1.1 – 9.1.8 пункта 9.1 устанавливаются руководителю муниципальной образовательной организации учредителем соответствующего учреждения на определённый срок в течение календарного года.

9.4. Надбавка работникам образовательных организаций за присвоение учёной степени по соответствующему профилю, почётного звания, высшего спортивного звания по соответствующему профилю и награждение почётным знаком по соответствующему профилю устанавливается в следующих размерах:

20% от должностного оклада - при наличии учёной степени доктора наук по соответствующему профилю;

10% от должностного оклада - при наличии степени кандидата наук по соответствующему профилю;

20% от должностного оклада - за наличие звания «Заслуженный учитель РСФСР», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Заслуженный мастер профтехобразования», «Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации»; Заслуженный работник культуры Российской Федерации», «Заслуженный художник Российской Федерации», «Заслуженный артист Российской Федерации», «Заслуженный деятель искусств Российской Федерации», «Заслуженный работник культуры РСФСР», «Заслуженный художник РСФСР», «Заслуженный артист РСФСР», «Заслуженный деятель искусств РСФСР», «Народный художник Российской Федерации», «Народный артист Российской Федерации», «Народный художник РСФСР», «Народный артист РСФСР»;

10% от должностного оклада-за награждение значком «Отличник просвещения СССР», значком «Отличник народного просвещения», знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации», медалью К.Д. Ушинского, нагрудным значком «Отличник профессионально-технического образования», нагрудным значком «За отличные успехи в среднем

профессиональном образовании», нагрудным знаком «Почетный работник начального профессионального образования», нагрудным знаком «Почетный работник среднего профессионального образования», наличие звания Тверской области «Почетный работник науки и образования Тверской области», «Почетный работник физической культуры, спорта и туризма Тверской области», наличие звания Тверской области «Почетный работник культуры и искусства Тверской области», за награждение нагрудным знаком «За достижения в культуре» Министерства культуры Российской Федерации, значком «За отличную работу» Министерства культуры СССР.

«30% от должностного оклада – за наличие почетного звания Российской Федерации «Народный учитель Российской Федерации.

10 % от должностного оклада – за награждение ведомственными наградами Министерства просвещения Российской Федерации – за медаль Л.С. Выготского, звание «Ветеран сферы воспитания и образования», звание «Почетный работник сферы образования Российской Федерации», звание «Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации», знак «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации», знак «За милосердие и благотворительность», знак «Почетный наставник», знак «За верность профессии», знак «Молодость и Профессионализм», а также иными званиями, знаками Министерства просвещения Российской Федерации.

При одновременном возникновении у работника права на установление надбавки по нескольким основаниям за присвоение учёной степени по соответствующему профилю, надбавка устанавливается по основной должности по одному из оснований по выбору работника.

При одновременном возникновении у работника права на установление надбавки по нескольким основаниям за присвоение почётного звания, высшего спортивного звания, спортивного звания по соответствующему профилю или награждение почетным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю надбавка устанавливается по основной должности по одному из оснований по выбору работника.

9.5. Персональная поощрительная выплата устанавливается работнику (рабочему) с учётом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Выплата устанавливается на определённый срок в течение календарного года. Решение об её установлении и размерах, но не более чем 300% от должностного оклада (оклада), принимается руководителем муниципальной организации образования с учётом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Решение об установлении руководителю муниципальной образовательной организации персональной поощрительной выплаты и её размерах, но не более чем 200% от должностного оклада, принимается Отделом образования Администрации Лихославльского муниципального округа Тверской области на определённый срок в течение календарного года.

9.6. Надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ устанавливается по решению руководителя муниципальной организации образования высококвалифицированным рабочим (тарифицированным не ниже 6 разряда ЕТКС) и привлекаемым для выполнения важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ в размере до 20 % от оклада.

9.6.1. Персональная поощрительная выплата устанавливается:

- за увеличенный объем и сложность работы, большую ответственность за жизнь и здоровье детей во время транспортных перевозок;
- за работу диспетчера автобусных перевозок, работу с отчетной документацией по нефтепродуктам;
- за организацию научно-методической работы с педагогами и обучающимися в школе, работе по составлению отчетной документации в данном направлении;
- за организацию работы по олимпиадному движению школьников всех уровней: от школьного до Всероссийского и составление отчетной документации;

- за модерацию и размещение материалов на школьном сайте, контроль за регулярной его наполняемостью и соответствие требованиям в части формирования и содержания открытых и общедоступных информационных ресурсов;
- за заполнение документов строгой отчетности ФИС ФРДО и внесение их в банк данных.
- за администрирование и модерацию электронного журнала «Сетевой город»;
- за составление расписания уроков на год и ежедневное расписание, а также ведения журнала замены уроков и составление ежемесячного отчета о замещенных уроках;
- за выполнение работ по ландшафтному дизайну территории школы;
- за руководство школьным театром, режиссирование, организацию работы с детьми по постановке спектаклей и составление отчетной документации;
- за организацию работы летнего пришкольного и трудового лагеря;
- за организацию работы по использованию ИКОП «Сферум» и ФГИС «Моя школа» внутри образовательной организации:
- за эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность образовательного процесса в образовательном учреждении.

9.7. Поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год) работникам (рабочим) муниципальных образовательных организаций устанавливается с учётом выполнения качественных и количественных показателей, входящих в систему оценки деятельности муниципальных образовательных организаций, которая устанавливается локальными нормативными актами муниципальных образовательных организаций с учетом показателей, установленных в приложении 2 «Показатели эффективности для педагогических работников образовательной организации» в пределах утверждённого фонда оплаты труда.

9.8. Порядок и условия единовременной поощрительной выплаты устанавливаются локальными нормативными актами образовательной организации с учетом показателей, установленных в приложении 2 «Показатели эффективности для педагогических работников образовательной организации». Единовременная поощрительная выплата выплачивается в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

9.9. Единовременная выплата устанавливается работникам (рабочим) к профессиональному празднику и в связи с юбилейными датами, а также в связи со смертью близкого родственника (родители, дети).

Порядок и условия единовременной поощрительной выплаты устанавливаются локальными нормативными актами МОУ «ЛСОШ №7 им.А.Т.Севастьянова».

9.10. Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается по основной должности.

Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается работникам организаций образования в зависимости от общего количества лет, проработанных в организациях образования и (или) муниципальных образовательных организациях, за исключением лет, проработанных в таких организациях по профессиям рабочих, в следующих размерах:

а) 10% от должностного оклада – при выслуге лет от 1 года до 5 лет;

б) 15% от должностного оклада – при выслуге лет от 5 лет до 10 лет;

в) 20% от должностного оклада – при выслуге лет от 10 лет до 15 лет;

г) 30% от должностного оклада – свыше 15 лет.

В стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, включается время нахождения граждан в соответствии со статьями 10 и 23 Федерального закона от 27.05.1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащих» на военной службе по контракту, на военной службе по призыву».

9.11. Поощрительная выплата за высокие результаты работы выплачивается с целью поощрения руководителей и работников (рабочих) муниципальных образовательных организаций.

Основными показателями для осуществления указанных выплат при оценке труда работников (рабочих) являются:

- эффективность и качество процесса обучения;

- эффективность и качество процесса воспитания обучающихся;
- эффективность обеспечения условий, направленных на здоровье-сбережение и безопасность образовательного процесса;
- использование информационных технологий в процессе обучения и воспитания;
- доступность качественного образования в образовательной организации;

Основными показателями для осуществления указанных выплат при оценке труда руководителя являются:

- эффективность и качество процесса обучения в образовательной организации;
- эффективность и качество процесса воспитания обучающихся в образовательной организации;
- эффективность обеспечения условий, направленных на здоровье-сбережение и безопасность образовательного процесса в образовательной организации;
- использование информационных технологий в образовательном процессе и административной деятельности образовательной организации;
- доступность качественного образования в образовательной организации;
- эффективность управленческой деятельности.

Поощрительная выплата за высокие результаты работы осуществляется в пределах выделенных бюджетных ассигнований на оплату труда работников (рабочих) муниципальной образовательной организации, экономии по фонду заработной платы, а также средств от платных услуг, безвозмездных поступлений и средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Размер поощрительных выплат за высокие результаты работникам (рабочим) муниципальной образовательной организации, период действия этих выплат и список сотрудников, получающих данные выплаты, определяет руководитель на основании Положения, обеспечивающим демократический, государственно- общественный характер управления образованием, с учетом мнения профсоюзной организации.

Перечень, порядок и критерии показателей, характеризующий результативность деятельности руководителей муниципальных образовательных организаций и критерии их оценки, устанавливаются учредителем соответствующего учреждения.

Размер поощрительных выплат за высокие результаты работы может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу). Максимальным размером выплаты не ограничены.

Установление условий выплат, не связанных с результативностью труда не допускается.

9.12. Надбавка за наставничество устанавливается педагогическим работникам образовательных организаций Лихославльского муниципального округа, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ, на период реализации программы наставничества в размере 5000 рублей в месяц

10. Планирование фонда оплаты труда в образовательных организациях.

Фонд оплаты труда муниципальных образовательных организаций Лихославльского муниципального округа Тверской области определяется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Учредителем соответствующего учреждения, решением о бюджете муниципального образования Лихославльского муниципального округа Тверской области на соответствующий финансовый год и плановый период.

Порядок планирования фонда оплаты труда в муниципальных образовательных организациях утверждается нормативным актом учредителя.